



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАУ ДО СДЮСШОР «Юность»

К.В. Дыбенко

2018 г.

Годовой план работы на 2018-2019 учебный год

**Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
специализированная
детско-юношеская спортивная школа
олимпийского резерва «Юность»**

Цели и задачи МАУ ДО СДЮСШОР «Юность» **на 2018-2019 учебный год**

Основной целью деятельности учреждения является реализация:

Общеобразовательных программ:

1. Дополнительных общеразвивающих программ по спортивным единоборствам: дзюдо, самбо, бокс, кикбоксинг;
2. Дополнительных предпрофессиональных программ по спортивным единоборствам: дзюдо, самбо, бокс, кикбоксинг, киокусинкай;
3. Дополнительных предпрофессиональных программ по циклическим, скоростно-силовым видам спорта: пауэрлифтинг;

Программ спортивной подготовки:

1. Программа спортивной подготовки по самбо;
2. Программа спортивной подготовки по боксу.

Организация отдыха детей и молодежи в каникулярное время.

Основными задачами реализации дополнительных общеобразовательных программ являются:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в физическом, интеллектуальном и нравственном совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- формирование навыков адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации;
- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности в спорте.

Основными задачами реализации программ спортивной подготовки являются:

Для групп ЭССМ:

- повышение функциональных возможностей организма спортсменов;
- совершенствование общих и специальных физических качеств, технической, тактической и психологической подготовки;
- стабильность демонстрации высоких спортивных результатов на региональных и всероссийских официальных соревнованиях;
- поддержка высокого уровня спортивной мотивации;
- сохранение здоровья спортсменов.

Для групп ЭВСМ:

- достижение результатов уровня спортивных сборных команд Российской Федерации;
- повышение стабильности демонстрации высоких спортивных результатов во всероссийских и международных официальных спортивных соревнованиях;

МАУ ДО СДЮСШОР «Юность» осуществляет культурно-массовую, просветительскую деятельность в области физической культуры и спорта, направленную на обеспечение высокого качества образования в области физической культуры и спорта, спортивной подготовки, их доступности, открытости привлекательности для учащихся, лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей), а именно:

Проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе:

- официальных спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий города;
- спортивных праздников;
- встреч с выдающимися спортсменами и деятелями спорта;
- показательных выступлений ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений;
- организацию и проведение различного рода мероприятий, направленных на популяризацию физической культуры и спорта среди широких слоев населения и всестороннее развитие личности.

Содержание и организация образовательного процесса и спортивной подготовки

Основными формами образовательного процесса и спортивной подготовки являются: групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тестирование и медицинский контроль, участие в соревнованиях, тренировочных сборах, инструкторская и судейская практика.

Основной организационной формой является тренировочное занятие продолжительностью 45 минут.

Содержание, структура, условия реализации общеобразовательных программ определяется образовательной программой, в соответствии с федеральными государственными требованиями. Образовательная программа разрабатывается с учетом образовательных потребностей и запросов детей, подростков, молодежи, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, национально-культурных традиций и включает:

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты);

- организационно-педагогические условия;
- формы промежуточной и итоговой аттестации;
- учебный план;
- календарный учебный график,
- рабочие программы спортивных дисциплин,
- оценочные и методические материалы;
- режимы тренировочной работы;
- другие материалы, обеспечивающие качество подготовки детей, нравственное развитие, воспитание и достижение высоких результатов.

При реализации дополнительного образования устанавливаются следующие этапы:

- спортивно-оздоровительный этап;
- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации);

Дополнительные предпрофессиональные программы реализуются поэтапно, с зачислением обучающихся на каждый этап и переводом на последующий год обучения.

Содержание, структура, условия реализации программ спортивной подготовки определяется образовательной программой, в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по определенному виду спорта.

При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

Спортивная подготовка - тренировочный процесс, осуществляемый в Учреждении в соответствии с программами спортивной подготовки на основании муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке.

Содержание программ, разработанных и утвержденных Учреждением, определяется требованиями специальных федеральных стандартов спортивной подготовки.

Место проведения учебно-тренировочных занятий и закрепление спортивных залов по отделениям

№	Вид спорта	Ф.И.О. тренера-преподавателя	Место проведения учебно-тренировочных занятий
1	Самбо	Шабанов Э.Д. Петрова О.Ю. Саркисян А.А. Сонгуров Б.А. Шмелев А.В. Закарьяев А.Ф.	Центр борьбы «Юность» Спортивные залы для занятий самбо-дзюдо

		Дыбенко К.В. Закиров А.Р. Олексей В.В. Гаджиев М.Р. Гусейнов Б.А. Акаев Р.А. Бурин А.Н. Сонгуров А.М. Шукюров Р.Д.	
2	Дзюдо	Коломенцев В.В. Агеев О.В. Бабаев Г.Ш.	Центр борьбы «Юность» Залы 1-2 этаж
3	Пауэрлифтинг	Гаджиев Э.А.	СК «Сакура»
4	Кикбоксинг	Кузнецов М.П. Муртузалиев Ш.М. Цысь А.Н.	СК «Сакура» Зал кикбоксинга
5	Бокс	Ротарь Е.Г. Ротарь Д.М. Суханова О.В. Нестеров А.Ю. Павленкова Е.К. Сафарова И.А.	Центр борьбы «Юность» Зал бокса
6	Киокусинкай	Ерин С.П.	СК «Сакура»

Эффективность тренировочного процесса обеспечивается на основе определенной структуры, представляющей собой относительно устойчивый порядок объединения компонентов тренировочного процесса, их общую последовательность и закономерное отношение друг с другом.

В СДЮСШОР «Юность» спортивные занятия строятся в соответствии с общими закономерностями построения занятий по физическому воспитанию. Их эффективность в значительной степени зависит от рациональной организации, обеспечивающей должную плотность занятий, выбора оптимальной дозировки нагрузки, тщательного учёта индивидуальных особенностей занимающихся.

В школе применяются следующие формы и виды занятий и внеклассной работы с обучающимися:

Групповые, индивидуальные и фронтальные занятия обучающихся с преподавателем.

По *групповой форме* проведения спортивных занятий имеются хорошие условия для создания соревновательного микроклимата в процессе занятий, взаимопомощи спортсменов при выполнении упражнений.

При *индивидуальной форме* занимающиеся получают задание и выполняют его самостоятельно, при этом сохраняются оптимальные условия для индивидуального

дозирования нагрузки, воспитания у спортсмена самостоятельности, творческого подхода к тренировке.

При *фронтальной форме* группа спортсменов одновременно выполняет одни и те же упражнения. В этом случае тренер имеет возможность осуществлять общее руководство группой и индивидуальный подход к каждому занимающемуся.

Одной из форм тренировочного процесса являются *самостоятельные занятия*: утренняя гимнастика, индивидуальные занятия по заданию тренера, который рекомендует комплексы упражнений, последовательность их выполнения, необходимую методическую литературу.

В учебно-тренировочном процессе различают занятия по общей физической подготовке и специальные занятия, основная задача которых - преимущественно специальная физическая, техническая, тактическая подготовка.

Тренировочное занятие состоит из трёх частей: подготовительной, основной, заключительной. Конкретное содержание каждой из них определяется задачами, которые ставятся на данном занятии.

Задачей *подготовительной части* является предварительная организация занимающихся: построение в шеренгу, рапорт, сообщение задач тренировки и др. Центральное место в подготовительной части занимает функциональная подготовка тренирующихся к предстоящей основной деятельности, что достигается выполнением дозируемых и непродолжительных физических упражнений. Подбор средств подготовительной части занятия определяется задачами и содержанием основной части.

В процессе тренировки юных спортсменов вместо подготовительной части занятия проводится разминка – комплекс специально подобранных физических упражнений, выполняемых спортсменом с целью подготовки организма к предстоящей деятельности.

Спортивные соревнования являются неотъемлемой частью учебно-тренировочного процесса, их характер и сроки проведения планируются заранее. Основными документами планирования и проведения соревнований являются календарный план и положение о соревнованиях.

Важное значение имеет определение оптимального количества соревнований, что даёт возможность тренерам планомерно проводить подготовку обучающихся спортивной школы, не фиксируя её и обеспечивая возможность демонстрации наивысших результатов на ответственных соревнованиях.

Соревновательные занятия проводятся в форме неофициальных соревнований. Это могут быть классификационные турниры для начинающих спортсменов и спортсменов младших разрядов или турниры-прикидки с участием квалифицированных спортсменов с

целью окончательной коррекции состава команды. Такие турниры проводятся в присутствии зрителей, с награждением и другими атрибутами официальных соревнований. Они особенно полезны и крайне необходимы при недостаточном количестве официальных соревнований или с целью моделирования предстоящих стартов. С их помощью удаётся формировать у обучающихся соревновательный опыт.

Важное значение имеет специальная психическая подготовка юного спортсмена к соревнованиям, которая предполагает получение информации об условиях предстоящих соревнований и основных противниках, об уровне тренированности спортсмена и особенностях его состояния на данном этапе подготовки. Определение цели выступления, составление программы действий на предстоящих соревнованиях, стимуляцию правильных личных и командных мотивов участия в соревнованиях в соответствии с поставленной целью, воспитание уверенности в решении поставленных задач.

На учебно-тренировочных занятиях идет не только разучивание нового материала, закрепление ранее пройденного, но и большое внимание уделяется повышению общей и специальной работоспособности. Тренировочные занятия целиком посвящены повышению эффективности выполнению ранее изученных движений и совершенствованию работоспособности. Контрольные занятия применяются в начале и в конце учебного года. На таких занятиях принимаются зачеты по технике, проводится тестирование что позволяет оценить качество проведенной учебно-тренировочной работы, успехи и отставание спортсменов и их главные недостатки в уровне моральной, волевой, физической и технико-тактической подготовленности.

Учебный материал излагается по следующим группам (уровням):

- начальной подготовки;
- учебно-тренировочным группам;
- спортивного совершенствования.

Такая структура позволяет тренерам-преподавателям дополнительного образования детей спортивно-оздоровительной направленности пользоваться учебным планом и создавать единое направление в учебно-тренировочном процессе.

Целью данного учебного плана является гармоничное развитие личности ребенка, его основных физических качеств и способностей, сохранение и укрепление здоровья.

Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:

- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленной на развитие из личности, утверждение здорового образа жизни, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств;

-привлечение к специализированной спортивной подготовке оптимального числа перспективных спортсменов для достижения ими высоких стабильных результатов, позволяющих войти в состав сборных команд (объединения, учреждения, города, региона, страны);

-оказание помощи образовательным учреждениям в организации дополнительного образования детей спортивно-оздоровительной направленности.

Учебный план предусматривает оптимальный и плавный переход ребенка с одного уровня на другой, для обеспечения поступательного хода его развития. В соответствии с общими задачами каждый уровень подготовки решает свои специфические задачи.

При комплектовании групп спортивных секций необходимо учитывать общефизическую подготовку, возраст, вес желающих заниматься. В секцию принимаются все желающие систематически заниматься, допущенные к занятиям врачом в возрасте 6 лет и старше. Прием в секцию рекомендуется проводить в августе-сентябре до начала учебного года. Для проведения занятий в секции создаются учебные группы. Количество учебных групп устанавливается в зависимости от общего числа занимающихся в секции, их возраста, физической и технической подготовленности, а также от наличия квалифицированных тренеров. При увеличении числа занимающихся эффективность процесса обучения снижается, так как в этом случае недостаточно полно реализуются потенциальные возможности педагога дополнительного образования и тренера-преподавателя, а также способности обучающихся.

На основании графиков учебного процесса и рабочих планов на месяц составляется расписание занятий. При составлении расписания необходимо предусмотреть правильное распределение тренировочных нагрузок (в недельных и месячных циклах) и регулярное чередование общей и специальной физической подготовки. Параллельно с овладением техникой и совершенствованием спортивного мастерства, проводится подготовка спортсменов-инструкторов и судей, которая осуществляется проведением инструкторско-методических занятий, инструкторской и судейской практики, выполнением заданий тренеров по организации, проведению и судейству соревнований, сдаче зачетов (текстов) в соответствии с требованиями программы.

Учебный план предусматривает организацию и проведение систематической многолетней круглогодичной, плановой учебно-тренировочной и воспитательной работы. При разработке годовых планов учебно-тренировочных занятий секции уделяется внимание в работе следующих основных положений:

-непрерывности и круглогодичности организации учебно-тренировочного процесса;

-четкому определению задач и содержания учебно-тренировочных занятий по отдельным периодам и этапам учебного года для всех групп занимающихся.

1. Организационная работа

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Комплектования учебных групп, тарификации тренерско-преподавательского состава на 2018-2019 учебный год	До 15.10.2018 г.	Зам. директора по УВР, методический отдел, тренеры-преподаватели
2	Составление годового плана работы МАУ ДО СДЮСШОР на 2018-2019 учебный год	Сентябрь	Зам. директора по УВР, директор, старший инструктор-методист
3	Составление годового календарного плана спортивно-массовых мероприятий	Сентябрь-Октябрь	Старший инструктор-методист, старшие тренеры-преподаватели
4	Подготовка необходимой документации: - План прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников; - План работы по профилактике экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений; - План мероприятий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Сентябрь	Зам. директора по УВР, старший инструктор-методист
5	- Правила внутреннего распорядка; - Правила по технике безопасности;	В течение года	специалист по охране труда 1 категории
6	Организация и составление графика прохождения медицинского осмотра	2 раза в год	Согласно приказа комитета по физической культуре и спорту
7	Подготовка и утверждение сметной документации	до 01.12.2017г.	Директор, гл. бухгалтер
8	Организация оздоровительной работы в период осенних, весенних и летних каникул	В течение года	Начальник лагерной смены
9	Утверждение списков учебных групп по отделениям	Сентябрь	Директор, старший инструктор-методист, зам директора по УВР
10	Составление расписания учебно-тренировочных занятий по отделениям	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР
11	Проверка численности обучающихся учебных групп по отделениям	Ежемесячно	инструкторы-методисты, зам директора по УВР

12	Утверждение учебных планов по отделениям	сентябрь	старший инструктор-методист
13	Проведение заседаний тренерского совета (вопросы аттестации, учебно-тренировочной, воспитательной, спортивно-массовой работы; индивидуального планирования, участия в соревнованиях; сообщения и доклады тренеров по совершенствованию теории и методики тренировочного процесса, возрастной физиологии, психологии, проведение открытых УТЗ с последующим их обсуждением и обменом опытом работы)	1 раз в месяц	Директор, зам. директора по УВР, инструкторы-методисты, ст. тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели
14	Проведение заседаний педагогического совета: Рассмотрение стратегических вопросов развития школы;	1 раз в квартал	Директор, зам директора по УВР.
15	Повышение квалификации преподавательского состава	В течение года	Заместитель директора по УВР, методический отдел
16	Работа с прессой, ТВ	В течение года	Методический отдел
17	Годовой отчет 5-ФК, 1-ФК, 1-ДО, описательный отчет	Декабрь	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХЧ, бухгалтерия
18	Участие в окружном смотре-конкурсе на звание «Спортивная Элита года»	По плану	старший инструктор-методист, инструкторы-методисты
19	Оформление протоколов принятия зачетных нормативов в учебно-тренировочных группах на начало учебного года	октябрь	инструкторы-методисты, ст. тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели
20	Оформление протоколов сдачи контрольных и контрольно-переводных нормативов в группах по окончанию учебного года	Октябрь Май	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
21	Работа с проектом «Самбо в школу»	В течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели

2. Методическая работа

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовка и утверждение учебной документации: - календарно-тематические планы; - индивидуальные планы;	Сентябрь	Старший инструктор-методист, инструкторы-методисты
2	Утверждение сроков контрольно-переводных нормативов	2 раза в год	Методический отдел
3	Проведение открытых учебно-тренировочных занятий	В течение года согласно графику	Методический отдел, тренеры-преподаватели

4	Семинары, курсы повышения квалификации педагогических работников	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
5	Систематическое обобщение и распространение опыта работы лучших тренеров школы	В течение года	Тренерский состав
6	Оказание методической помощи молодым тренерам-преподавателям	В течение года	Старший методист, инструкторы-методисты, старшие тренеры-преподаватели
7	Обобщение данных контрольно-переводных испытаний, обработка и анализ, изучение динамики роста спортивных результатов	В течение года	Старший инструктор-методист

3. Учебно-спортивная работа

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение учебно-тренировочных занятий	В течение года	Тренеры-преподаватели
2	Проведение спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Методисты, тренеры-преподаватели, спортсмены
3	Участие в соревнованиях муниципального, регионального, федерального уровней.	В течение года	Тренеры-преподаватели, спортсмены
4	Систематический учет присвоения разрядов обучающимся СДЮСШОР	В течение года	Инструкторы-методисты
5	Внутришкольный контроль, за учебно-тренировочным процессом	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методический отдел
6	Проведение инструктажа правил безопасности с обучающимися	В течение года	Тренеры-преподаватели
7	Составление смет на спортивные соревнования	В течение года	Методический отдел
8	Отчетная документация	В течение года	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
9	Организация соревнований МАУ ДО СДЮСШОР «Юность» по видам спорта	В течение года по календарному плану	Тренеры-преподаватели, спортсмены, администрация
10	Отчет о результативности спортсменов	Ежемесячно	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
11	План спортивно-массовых мероприятий на месяц	Ежемесячно	Старший инструктор-методист
12	Статистический отчет о работе МАУ ДО СДЮСШОР «Юность»	Ежемесячно	Старший инструктор-методист
13	Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Зам. директора по УВР.
14	Составления календаря спортивно-массовых мероприятий	На начало года	старший инструктор-методист, ст. тренеры-преподаватели

Учебно-воспитательная работа

Возрастание роли физической культуры как средства воспитания юных спортсменов обуславливает повышение требований к воспитательной работе в спортивных школах. Важным условием является единство воспитательных воздействий, направленных на формирование личности, комплексного влияния факторов социальной системы воспитания, в том числе: семьи, коллектива, общеобразовательной школы.

Задачи по воспитательной работе

1. На основе накопленного опыта продолжить работу по усилению воспитательного воздействия на ребенка в СОЭ, ЭНП, ТЭ-1, как первых ступенях в ориентации на вечные нравственные ценности; воспитание моральных качеств, чувство коллективизма, дисциплинированности и трудолюбия. Важную роль в нравственном воспитании играет спортивная деятельность, которая представляет большие возможности для воспитания всех этих качеств, воспитание волевых качеств.
2. Постоянно изучать интересы и потребности молодежи в формах досуга, создавать конкурентно способные программы, ориентированные на формирование устойчивых познавательных интересов, препятствовать падению интереса детей и молодежи к культурным и духовным ценностям.
3. Продолжить поиск наиболее действенных форм работы по специализации, обучающихся, в том числе по профориентации.
4. Расширять формы и степень участия обучающихся школы в выработке молодежной политики по месту жительства (опорными считать ТЭ – 1, 2; выпускников школы).
5. Усилить педагогическое воздействие на воспитание обучающихся в семье, обновить формы и содержание работы с родителями.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация и поддержка связей с общеобразовательными школами, родителями для осуществления контроля обучающихся	В течение года	Инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, спортсмены
2	Тематические беседы, лекции на темы морали, этики и культуры и т.д.	В течение года	Тренеры-преподаватели, методический отдел
3	Проблемные обсуждения по вопросам воспитания обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР
4	Встречи обучающихся с выпускниками школы и выдающимися спортсменами	В течение года	Директор
5	Проведение родительских собраний в учебных группах, по отделениям, общешкольных	В течение года	Администрация школы
6	Информирование по результатам выступлений спортсменов в соревнованиях различного уровня на сайте учреждения	В течение года	Заместитель директора по УВР, тренеры-преподаватели
7	Публикации в средствах массовой информации для освещения материалов жизни школы	В течение года	Старший инструктор-методист
8	Участие в спортивно-массовых мероприятиях в рамках городской программы и календаря, городских спортивно-	В течение года	Директор

	массовых мероприятий		
9	Организация отдыха, оздоровления, занятости детей в каникулярное время	В течение года	Администрация школы
10	Профилактические беседы на темы о пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Заместитель директора по УВР, старший инструктор-методист
11	Проведение акций и бесед с обучающимися на темы: «ЗОЖ»	В течение года	Методический отдел
12	Проведения «Дня открытых дверей» по отделениям, с целью привлечения детей к регулярным занятиям спортом	Согласно графика	Тренеры-преподаватели, методический отдел
13	Выявление воспитанников, требующих особого внимания, сверка категории данного контингента детей и обсуждение ее тренерами, создание банка данных о детях этой категории	Постоянно	Старший инструктор-методист, методисты, тренеры-преподаватели
14	Собеседование с тренерами по организации работы с детьми, требующими особого внимания	В течение года	Зам. директора по УВР, старший инструктор-методист
15	Мероприятия профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Старший инструктор-методист
16	Мероприятия по выявлению детей, права и интересы которых нарушены	В течение года	Тренеры-преподаватели
17	Мероприятия по предупреждению гибели и травмирования детей	В течение года	Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты
18	Оформление информационных стендов, направленных на защиту прав детей и профилактику жестокого обращения с ними	В течение года	инструкторы-методисты
19	Работа по анонимному обращению через «Почта доверия»	В течение года	Администрация
20	Мероприятия профилактики экстремизма, гармонизации межэтнических и межкультурных отношений	В течение года	Старший инструктор-методист

Финансово-хозяйственная часть

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Распределение стимулирующего фонда, составление таблиц за месяц	В течение года	Гл. бухгалтер, зам. директора по УВР, АХЧ, отдел кадров
2	Утверждение плана работы ФХД	сентябрь	Главный бухгалтер
3	План работы ремонтных	Июнь-август	Зам. директора по

	мероприятий		АХЧ
4	Учет расходов горячей, холодной воды, эл. энергии	В течение года	Зам. директора по АХЧ
5	Очистка здания от снега	Декабрь-март	Зам. директора по АХЧ
6	Проведение противопожарных, антитеррористических мероприятий	В течение года	Зам. директора по АХЧ, специалист по ОТ
7	Инвентаризация имущества и списание материальных ценностей, спортивного инвентаря	Декабрь-январь.	Зам. директора по АХЧ, бухгалтерия
8	Приобретение спортивного инвентаря	В течение года по мере финансирования	Зам. директора по АХЧ, бухгалтерия
8	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	В течение года по мере финансирования	Зам. директора по АХЧ
9	Составление сметы расходов на год	В течение года	Зам. директора по АХЧ, бухгалтерия

Медицинский контроль

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Учет прохождения медицинского контроля	Согласно приказа КпоФКиС	Мед. работники
2	Ведение журнала регистрации спортивного травматизма	В течение года	Мед. работники
3	Медицинский контроль за нагрузками во время учебно-тренировочных занятий	В течение года	Тренеры-преподаватели, врач
4	Беседа с обучающимися о самоконтроле, личной гигиене	В течение года	Тренеры-преподаватели, мед. работники
5	Обеспечение необходимыми медикаментами, перевязочными материалами и оборудованием, согласно перечню	ежеквартально	Зам. директора по АХЧ, медсестра
6	Укомплектование аптек первой помощи	сентябрь	Зам. директора по АХЧ, медсестра
7	Организация стенда «Уголок здоровья» и обеспечение его информацией	В течение года	Мед. работники
8	Организация курса восстановительных мероприятий: - витаминизация спортсменов;	В течение года	Мед. работники
9	Реабилитация и восстановление спортсменов	В течение года	Врач
10	Организация медицинского обеспечения на соревнованиях	Согласно календарю соревнований	Спортивный врач, медсестра
11	Осуществление санитарного контроля мест занятий и соревнований	Постоянно	Мед. работники, Администраторы

Мероприятия по безопасности

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Подготовить план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и обучающихся на 2018-2019 год	сентябрь	специалист по ОТ, ПДК
2	Обеспечить качественную подготовку и прием школы к новому учебному году с оформлением соответствующих актов	сентябрь	директор школы, зам. директора по АХЧ, специалист по ОТ
3	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и учащихся.	постоянно	специалист по ОТ, ПДК
4	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми поступающими на работу.	в течение года	специалист по ОТ,
5	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда.	в течение года	специалист по ОТ, ПДК
6	Проверять наличие инструкций по охране труда в залах борьбы, на других рабочих местах, при необходимости переработать и утвердить их.	в течение года	специалист по ОТ,
7	Тренеров-преподавателей обеспечить инструкциями для проведения инструктажей по технике безопасности с учащимися, контролировать проведение инструктажей.	в течение года	зам.директора по УВР, специалист по ОТ
8	Контролировать выполнение актов-предписаний органов государственного надзора.	постоянно	Администрация
9	Составить графики проведения: - инструктажа на рабочем месте; - инструктажа по пожарной безопасности; - проверки знаний по охране труда.	январь	специалист по ОТ

Работа с родителями

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Проведение общешкольных родительских собраний	В течение года	Администрация школы
2	Проведение групповых родительских собраний	2 раза в год	Тренеры-преподаватели, методический отдел
3	Привлечение родителей к помощи в оздоровительной кампании	По необходимости	Администрация школы
4	Приглашение родителей на спортивно-массовые мероприятия, праздники и т.д.	В течение года	Методический отдел, тренерский состав
5	Консультации и беседы с родителями на различные темы	В течение года	Тренеры-преподаватели, методический отдел

Как правило, большинство родителей хотят видеть в лице тренера человека, который может *восполнить пробелы в воспитании их ребенка*, допущенные семьей, школой, вузом, производственным коллективом, улицей. А посему необходимо хорошее общение тренера с родителями юных спортсменов, которое дает представление об обстановке в семье, о взаимоотношениях между родителями и детьми, помогает совместными усилиями исправить, если необходимо, отрицательные моменты, должным образом скоординировать с родителями режим дня спортсмена, время подготовки домашних заданий, отдыха, питания и обеспечить контроль со стороны родителей за спортивным режимом воспитанника, выполнением дома всех заданий тренера.

С помощью родителей тренер может получить чрезвычайно ценную информацию о нервной системе спортсмена, его характере, увлечениях, привычках. Нередко спортсмены приходят на тренировку уставшими, без желания тренироваться. И только *непосредственный контакт тренера с родителями* позволяет выяснить причину этого. Оказывается, что уже несколько дней их ребенок приходит домой поздно, не высыпается и не бежит сломя голову на тренировку, как раньше. И в этом случае, если тренер общается с родителями только через спортсмена, он не всегда получает полную и достоверную информацию о жизнедеятельности своего ученика.

Тренер - это человек, который так же, как и родители, несет моральную, профессиональную и юридическую ответственность за здоровье, воспитание и качество спортивных результатов своих воспитанников.

Нельзя не забывать, что у тренера есть своя семья, которой он должен уделять соответствующее внимание, и порой он делает для своих спортсменов намного больше, чем для своей семьи, нередко считая их своими детьми.

Контрольно - аналитическая деятельность

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Анализ исполнения плана работы за прошедший год	Август	Директор
2	Контроль исполнения должностных обязанностей сотрудников школы по ТБ, охране труда	В течение года	Зам. директора по АХЧ, инженер по ОТ, директор

3	Контроль за своевременную выплату заработной платы и отпускных	В течение года	Директор
4	Контроль работы бухгалтерии	В течение года	Директор
5	Контроль тренерско-преподавательского состава и ведения рабочей документации	В течение года	Зам. директора по УВР, методический отдел
6	Контроль своевременности прохождения медосмотра	Начало учебного года, в течение года	Директор

Агитационная работа

№ пп	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Оформление и сбор информации по агитации и пропаганде культивируемых видов спорта	Постоянно	Инструкторы - методисты
2	Реклама среди учащихся общеобразовательных учреждений о пропаганде здорового образа жизни	Постоянно	Тренеры-преподаватели, директор, методисты, спортсмены
3	Показательные выступления спортсменов МАУ ДО СДЮСШОР «Юность» на различных праздничных мероприятиях	Согласно календарных планом, городских мероприятий	Администрация, тренеры-преподаватели, спортсмены
4	Работа с СМИ по итогам выступлений на соревнованиях	Постоянно	Инструктор-методист
5	Работа с сайтом МАУ ДО СДЮСШОР «Юность»	Постоянно	Зам. директора по УВР, тренерский состав, методический отдел

Заместитель директора по УВР

А.А. Копивская