

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования специализированная детско-юношеская
спортивная школа олимпийского резерва
«ЮНОСТЬ»**

П Р И К А З

«_19_» апреля 2019 год

№ __95__

**Об организации работы профильного
спортивно – оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей
на период летних каникул 2019 года**

На основании приказа КпоФКиС № 52 от 19.04.2019г. «О работе лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул 2019 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть профильный спортивно – оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей и подростков на базе МАУ ДО СДЮСШОР «Юность» с **04 по 25 июня 2019** года сроком на 21 день с обучающимися в количестве **60** человек.
2. Назначить:
 - 2.1. начальником профильного спортивно - оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на период летних каникул инструктора - методиста И.А. Галяветдинову;
 - 2.2. администратором профильного спортивно - оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на период летних каникул зам.директора по АХЧ – Д.А. Коломенцеву.
3. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей на период работы лагеря на начальника лагеря И.А. Галяветдинову.
4. Начальнику профильного спортивно-оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей И.А. Галяветдиновой:
 - 4.1. подготовить необходимую документацию для открытия профильного спортивно – оздоровительного лагеря;
 - 4.2. подготовить план работы лагеря с дневным пребыванием детей;
 - 4.3. предоставить отчет о работе профильного спортивно – оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в управление образования до 10.07.2019года;
5. Администратору Д.А. Коломенцевой:
 - 5.1. подготовить большой спортивный зал;
 - 5.2. обеспечить питьевой режим для обучающихся.
6. Специалисту по охране труда I категории М.Н. Чесноковой: провести инструктаж с сотрудниками лагеря по ТБ;
 - 6.1. Начальнику лагеря провести инструктаж по пожарной безопасности с сотрудниками лагеря;
 - 6.2. Тренерам-преподавателям провести инструктаж с обучающимися по ТБ и пожарной безопасности;
 - 6.3. создать безопасные условия для организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
7. Назначить воспитателями в период работы профильного спортивно – оздоровительного лагеря на период летних каникул с **04 по 25 июня 2019 года** и провести инструктаж с обучающимися:
 - 1 отряда – Петрова О.Ю. – инструктор по спорту;
 - 2 отряда - Сонгуров Б.А. – инструктор по спорту;

- 3 отряда – Закиров А.Р. - инструктор по спорту;
- 4 отряда - Олексей В.В. - инструктор по спорту;
- 5 отряда – Павленкова Е.К. - инструктор по спорту;

8. Возложить ответственность на тренеров – преподавателей за:

8.1. предоставление документов:

- заявление от родителей,
- согласие на обработку персональных данных,
- договор об оказании муниципальной услуги по организации отдыха обучающегося (воспитанника) в каникулярное время,
- копии паспорта одного из родителей,
- копии свидетельства о рождении или паспорта ребенка,
- справку о состоянии здоровья ребенка;

8.2. Дисциплину, жизнь, здоровье и благополучие обучающихся в период пребывания в профильном спортивно-оздоровительном лагере.

9. Медицинский персонал выполняет обязанности согласно должностной инструкции № 14 от 29 сентября 2015г.

9.1. Обеспечить работу медицинского персонала по графику:

- Мед.сестра - Гаджиева Т.И.;
- Мед.сестра – Гасанова С.М.

9.2. Технический персонал выполняет обязанности согласно должностной инструкции №25 от 29 сентября 2015г.

Обеспечить работу тех. персонала по графику:

- **Тагирова Э.М.** - уборщик служебных помещений;
- **Нуралиева С.Ф.** - уборщик служебных помещений;

10. Произвести оплату выходного дня в двойном размере:

- 08.06.2019г., 15.06.2019г., 22.06.2019г. - начальнику лагеря – И.А. Галяветдиновой;

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



К.В. Дыбенко