

Российская Федерация
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
**Муниципальное автономное учреждение
спортивная школа олимпийского резерва «Юность»
(МАУ СШОР «Юность»)**

П Р И К А З

«14» сентября 2020 года

№ 104

г. Радужный

Об утверждении рекомендаций по обеспечению профилактических мер в МАУ СШОР «Юность» в отношении работников, возвращающихся из отпуска, для предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

На основании Приказа Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный № 149 от 14.09.2020 «Об обеспечении профилактических мер в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре в отношении работников, возвращающихся из отпуска, для предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить рекомендации по обеспечению профилактических мер в МАУ СШОР «Юность» в отношении работников, возвращающихся из отпуска, для предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (Приложение 1).

2. Специалиста по охране труда I категории (исполняющего обязанности специалиста по кадрам) М.Н.Чеснокову назначить ответственной за:

- за сбор сведений о месте проведения отпуска работниками и сроках их прибытия в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру
- вручение уведомления работникам, выезжающим в отпуск за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
- учет работников, возвращающихся из отпуска
- внесение данных о работниках, прибывших в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру, в ГИС «Цифровое уведомление
- перевод работников, не прошедших тест на наличие новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, на дистанционную форму работы

3. Медицинских сестер Т.И.Гаджиеву, С.М.Гасанову, А.В.Мамедову назначить ответственными за:

- допуск к работе работников при наличии у них отрицательного результата теста на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19
- учет результатов теста на наличие новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

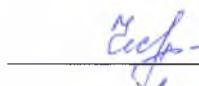
Директор



К.В.Дыбенко

С приказом ознакомлены:

«14» сентября 2020г.



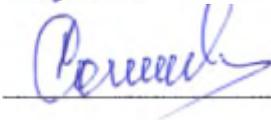
М.Н.Чеснокова

«14» сентября 2020г.



Т.И. Гаджиева

«14» августа 2020г.



С.М. Гасанова

«14» сентября 2020г.



А.В. Мамедова

РЕКОМЕНДАЦИИ
по обеспечению профилактических мер в МАУ СШОР «Юность» в
отношении работников, возвращающихся из отпуска, для
предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной
инфекции, вызванной COVID-19

I. Общие положения

1.1. Настоящие Типовые рекомендации направлены на обеспечение профилактических мер в отношении работников, возвращающихся из отпуска, в целях предотвращения завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее – Рекомендации).

1.2. Рекомендации определяют порядок осуществления контроля, направления информации, цифрового уведомления в отношении работников, возвращающихся в Ханты-Мансийский автономный округ – Югру (далее также – автономный округ) из отпуска, который действует до отмены режима повышенной готовности.

1.3. МАУ СШОР «Юность» обеспечивает:

- наличие у работников, прибывающих в автономный округ, электронного уведомления, сформированного в государственной информационной системе самоконтроля передвижения граждан в период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре «Цифровое уведомление» (далее – ГИС «Цифровое уведомление»);

- обследование работников, прибывающих в автономный округ, на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19;

- работу дистанционным способом с использованием удаленного рабочего места (работу на дому) для работников, прибывающих в автономный округ, при наличии организационной и технической возможности организации.

II. Порядок проведения контроля в отношении работников,
возвращающихся в автономный округ из отпуска

2.1. МАУ СШОР «Юность»:

2.1.1. Определяет ответственных лиц за сбор сведений о месте проведения отпуска работниками и сроках их прибытия (далее – ответственное лицо).

2.1.2. Доводят до сведения списочного состава работников контактные данные ответственного лица.

2.1.3. Уведомляют работников под роспись не позднее 5 рабочих дней до наступления отпуска о необходимости:

- оформить электронное уведомление, сформированное в ГИС «Цифровое уведомление»;

- пройти по прибытию в автономный округ обследование на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, не ранее чем за 7 календарных дней до выхода на работу из отпуска;

- предоставить ответственному лицу в первый рабочий день после окончания отпуска результат обследования на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19;

- пройти инструктаж о соблюдении мер профилактики завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19

2.1.4. При наличии организационной и технической возможности организует работу дистанционным способом с использованием удаленного рабочего места (работу на дому) на срок не менее 14 календарных дней, начиная с первого рабочего дня после окончания отпуска, для работников, возвратившихся в автономный округ из мест проведения отпуска в других субъектах Российской Федерации, иностранного государства.

2.2. Обследование на новую коронавирусную инфекцию, вызванную COVID-19, может производиться за счет средств работодателя, средств работника, иных источников, с последующей компенсацией работодателем понесенных затрат.

III. Порядок направления информации, цифрового уведомления в отношении работников, возвращающихся в автономный округ из отпуска

3.1. Ответственное лицо, указанное в подпункте 2.1.1 обязано внести информацию согласно приложению 2 к настоящим Рекомендациям в ГИС «Цифровое уведомление» не позднее 3 рабочих дней после выхода работника из отпуска.

3.2. Направление информации на портал <https://sidimdoma.admhmao.ru/> в раздел «Юридическим лицам» может производиться в двух вариантах:

- загрузка файла в формате OpenDocument (*.xls, *.xlsx) согласно форме, указанной в приложении № 2 к Рекомендациям (применимо при пакетной отправке данных о работниках);

- заполнение анкеты о работнике с указанием данных согласно приложению № 2 к Рекомендациям.

3.3. Ответственное лицо обязано убедиться в корректной отправке информации в ГИС «Цифровое уведомление» и в случае получения информации об ошибке – исправить ее и произвести повторную отправку.

УВЕДОМЛЕНИЕ

выезжающих в отпуск за пределы
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Уважаемый (ая) _____ !

Уведомляю Вас о том, что в случае принятия Вами решения об убытии на период отпуска за пределы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) Вам рекомендовано:

а) заблаговременно сообщить работодателю о намерении посетить другие субъекты Российской Федерации или другие страны;

б) сообщить работодателю о предполагаемой дате возвращения в автономный округ;

в) оформить электронное уведомление в государственной информационной системе самоконтроля передвижения граждан в период действия режима повышенной готовности в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре «Цифровое уведомление» <https://sidimdoma.admhmao.ru>;

г) перед выходом на работу предоставить результаты лабораторного исследования методом ПЦР об отсутствии новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, полученного не менее чем за 7 календарных дней.

Данные меры направлены на сохранение Вашего здоровья и здоровья окружающих Вас людей в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.

Директор _____ /К.В.Дыбенко

С уведомлением ознакомлен (а) _____ / _____

«___» _____ 20__ г

Приложение № 2
к Рекомендациям

№	ИНН организа- ции	№ телефона кадрового подразделения	Ф. И. О. ответственного работника кадрового подразделения	Дата прибытия	Ф. И. О.	№ паспорта	Прибыл из-за границы (да\нет)	Прибыл из субъекта РФ (да\нет)	Место прожива- ния (указать муници- пальное образова- ние)	Опове- щен о необхо- димости соблю- дать меры по нерас- простра- нению корона- вирусной инфекции (да\нет)	Сдал анализ на корона- вирусную инфек- цию (да\нет)	Переве- ден на листан- ционную форму работы (да\нет)	Получено согласие на обработ- ку персо- нальных данных работ- ника
1	5586860101	885744	Янова А.А.	01.09.20	Иванов Иван Петрович	22105478 54	да	нет	Ханты- Мансий- ский район	да	да	нет	да
2	5586860101	885744	Фредова П.А.	03.09.20	Петров Сергей Иванович	55742368 41	нет	да	Сургут	да	нет	да	да