



2.1. Комиссия действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, другими нормативными актами, регулирующими порядок присвоения спортивных разрядов и настоящим Положением.

2.2. Комиссия создается с целью регулирования процесса присвоения спортивных разрядов в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- отслеживает своевременную подачу ходатайств на присвоение спортивных разрядов, званий по видам спорта;

- выявляет соответствие результата для присвоения спортивного разряда, звания согласно таблице норм и условий их выполнения по видам спорта;

- готовит ходатайства на присвоение спортивных разрядов: «Кандидат в мастера спорта», I спортивный разряд, II спортивный разряд, III спортивный разряд; званий: «Мастер спорта России», «Мастер спорта международного класса».

2.3. К компетенции Комиссии относится:

2.3.1. Ознакомление тренеров-преподавателей и инструкторов-методистов с изменениями в нормативных актах, регулирующих порядок присвоения спортивных разрядов, званий.

2.3.2. Организация индивидуальных консультаций по вопросам присвоения спортивных разрядов, званий.

2.3.3. Сбор и анализ документации для присвоения спортивных разрядов в Учреждении.

2.3.4. Подготовка документации в вышестоящие организации для присвоения спортивных званий и спортивных разрядов.

2.3.5. Проведение заседаний.

2.4. В состав Комиссии входят: заместитель директора по спортивной и методической работе; старший инструктор-методист, тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты.

2.5. Комиссия избирает из своего состава секретаря на календарный год, который работает на общественных началах.

2.6. Комиссия осуществляет свою работу в течение календарного года.

2.7. Периодичность заседаний Комиссии определяется по мере необходимости.

2.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей части его членов.

2.9. Решения Комиссии оформляются приказом директора Учреждения.

2.10. Документация Комиссии оформляется в виде протоколов заседания Комиссии, которые подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

### **3. Порядок присвоения спортивных разрядов**

3.1. Спортивные разряды присваиваются обучающимся Учреждения.

3.2. Ходатайства на присвоение спортивных разрядов составляются на основании таблиц норм и условий их выполнения по видам спорта.

3.3. Спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта» присваивается на три года: I, II и III спортивные разряды; I, II и III юношеские спортивные разряды присваиваются на два года, за исключением случаев, когда в течение двух лет с момента присвоения спортивного разряда спортсмен:

- повторно выполнил требования, нормы и условия для присвоения данного спортивного разряда (т.е. подтвердил спортивный разряд) – в этом случае срок действия спортивного разряда продляется на два года с момента подтверждения спортивного разряда;

- выполнил требования, нормы и условия для присвоения более высокого спортивного разряда – в этом случае спортсмену присваивается более высокий спортивный разряд в порядке, установленном настоящим Положением.

3.4. Для присвоения спортивных разрядов в Комиссию на имя директора Учреждения тренером-преподавателем, подготовившим данного обучающегося, представляются следующие документы:

- ходатайство на присвоение спортивных разрядов;
- копия протокола, подтверждающего выполнение разряда.

3.5. Основанием для отказа в оформлении ходатайства на присвоении спортивного разряда является несоответствие представленных сведений нормам, требованиям и условиям, выполнение которых необходимо для присвоения соответствующих спортивных разрядов, или недостоверность представленных сведений.

3.6. Лицам, удостоенным присвоения спортивного звания, вручается соответствующий нагрудный значок.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или принятия нового Положения.

4.3. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора Учреждения по согласованию с Педагогическим советом.