

**автономное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» городского округа Радужный
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(АУ ДО СШ «Юность» города Радужный)**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
АУ ДО СШ «Юность» города Радужный
«31» августа 2023 года
протокол № 02

УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ ДО СШ «Юность»
города Радужный
«Юность»
К.В. Дыбенко
приказ № 141/М от 31.08.2023г.



**Положение
о родительском собрании
автономного учреждения дополнительного образования
спортивная школа «Юность» города Радужный
(АУ ДО СШ «Юность» города Радужный)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом АУ ДО СШ «Юность» города Радужный (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует цели, задачи, принципы, виды и формы проведения родительских собраний в Учреждении.

1.3. Родительское собрание (далее - Собрание) является одной из форм самоуправления Учреждения.

1.4. Родительское собрание осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, руководством Учреждения, средствами массовой информации, научными и иными организациями, учреждениями и предприятиями.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на обсуждение Педагогического совета и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действительно до принятия нового.

2. Цели и задачи проведения Собрания

2.1. Проведение Собраний в Учреждении предусматривает следующие цели:

- консолидация инициатив и ресурсов родителей (законных представителей) обучающихся, содействующих развитию и эффективному функционированию Учреждения;

- осуществление родительского обучения по вопросам воспитания и оздоровления детей, особенностям детской и подростковой психологии, антидопинговые обязательства спортсменов (обучающихся);

- изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) обучающихся за воспитание детей;

- защиту прав и интересов обучающихся;

- вовлечение родителей (законных представителей) обучающихся в жизнь Учреждения;

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся об изменении или введении новых организационных правил в режиме функционирования Учреждения;

- консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам учебно- тренировочной деятельности и патриотического воспитания юных

спортсменов (обучающихся);

- обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по различным вопросам спортивной жизни Учреждения;
- содействие в проведении спортивно-массовых мероприятий;
- обсуждение локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- творческие отчеты обучающихся и тренерско-преподавательского состава перед родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2. Задачи Собраний:

- определение проблем обучающихся и Учреждения, и поиск путей их решения;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и тренерско-преподавательского состава Учреждения по вопросам образования, воспитания, патриотизма, оздоровления и развития юных спортсменов (обучающихся).

3. Состав и организация работы Собраний

3.1. В состав Собраний входят родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Основные вопросы, рассматриваемые на Собрании:

а) знакомство с:

- документацией и локальными актами Учреждения;
- основными направлениями деятельности Учреждения;
- задачами, стоящими перед Учреждением;
- итогами работы Учреждения;
- антидопинговыми обязательствами обучающихся и их родителей (законных представителей);

б) обмен опытом по вопросу воспитания детей;

в) использование знаний, умений, возможностей родителей (законных представителей обучающихся) в работе с детьми.

3.3. Проводимые в Учреждении Собрания делятся на общешкольные и групповые.

3.3.1. Общешкольные Собрания проводятся руководством Учреждения не реже одного раза в год.

Тренеры-преподаватели, инструкторы-методисты Учреждения являются, наряду с лицами, перечисленными в п. 3.1. Положения, обязательными участниками общешкольного Собрания.

3.3.2. Групповые Собрания проводятся тренерами-преподавателями по мере необходимости в соответствии с настоящим Положением.

Основные вопросы, рассматриваемые на групповых Собраниях:

- анализ учебно-тренировочного, воспитательного процесса в группе;
- задачи, определяющие дальнейшую работу;
- планирование, организация деятельности по выполнению задач;
- подведение итогов;
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы;
- организация соревновательной практики.

3.4. Собрание работает по плану, составляющему часть годового плана Учреждения.

Каждое собрание требует своего плана, который должен быть максимально приближен к проблемам обучающихся и Учреждения. План должен содержать конкретные рекомендации и советы для родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Ответственный инструктор-методист обязан всесторонне продумывать и подготавливать к общешкольному (групповому) Собранию всю необходимую информацию и документы, шире привлекать активных родителей (законных представителей) обучающихся, общественность к проведению собрания и выступлению

на нем.

3.6. Родители (законные представители) обучающихся приглашаются на собрание не позднее, чем за 3 дня до даты его проведения.

Руководство Учреждения должно быть проинформировано о дате и повестке дня группового Собрания не позднее чем за 4 дня до даты его проведения.

3.7. Тренер-преподаватель информирует заместителя директора по спортивно-методической работе об итогах группового Собрания, о вопросах, проблемах, поднятых родителями (законными представителями) обучающихся, на следующий день после проведения Собрания.

3.8. При подготовке и проведении Собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества Учреждения и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации «минусов» в характере и поведении ребёнка;

- интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;

- профессионализм тренерско-преподавательского состава - знание, компетентность (знание жизни каждого спортсмена (обучающегося) не только в Учреждении, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

- добрые, доверительные отношения;

3.9. Главные показатели эффективности Собраний:

а) активное участие родителей (законных представителей) обучающихся;

б) атмосфера активного обсуждения вопросов;

в) обмен опытом;

г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

3.10. Решение Собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Собрания. Результаты докладываются Собранию на следующем заседании.

Решения Собрания являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

4. Права и обязанности участников Собрания

4.1. Участники Собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает Собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение Собрания;

- приглашать для участия в заседаниях лиц, обладающих информацией по рассматриваемому вопросу;

- высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол.

4.2. Участники Собрания обязаны:

- регулярно посещать Собрания;

- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;

- выполнять принятые Собранием решения.

5. Полномочия Собрания

5.1. Собрание имеет право:

5.1.1. обратить внимание родителей (законных представителей) обучающихся на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;

- выполнение устава Учреждения;

5.1.2. обсуждать вопросы спортивной жизни Учреждения и принимать решения в форме предложений;

5.1.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;
- врачей, медицинских сестер;
- психологов;
- работников правоохранительных органов;
- членов администрации спортивной школы;
- представителей общественных организаций.

5.2. Все предложения Собраний рассматриваются должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения. Срок рассмотрения предложений Собраний - один месяц.

6. Принципы деятельности и проведения Собраний

6.1. Основными принципами деятельности Собраний являются:

- коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития Учреждения;

- открытость и гласность принятия решений;
- демократизм.

6.2. Ответственный инструктор-методист при проведении общешкольного (группового) Собрания должен соблюдать следующие принципы:

- предоставлять важную информацию от тренера-преподавателя, в которой пропагандируется лучший опыт работы и отношений с обучающимися;
- уважительно относиться к родителям (законным представителям) обучающихся;
- оказывать всестороннюю помощь в воспитании обучающихся;
- добиваться взаимного понимания.

7. Виды Собраний

7.1. Существуют следующие виды Собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания-диспуты;
- итоговые;
- собрания-консультации;
- собрания-собеседования.

7.2. Собрания, как правило, являются комбинированными.

8. Делопроизводство Собрания

8.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

8.3. Протоколы Собраний хранятся согласно номенклатуре дел.