

**автономное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» городского округа Радужный
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(АУ ДО СШ «Юность» города Радужный)**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
АУ ДО СШ «Юность» города Радужный
«31» августа 2023 года
протокол № 02



**ПОЛОЖЕНИЕ
о совете обучающихся
автономного учреждения дополнительного образования спортивная школа «Юность»
городского округа Радужный Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(АУ ДО СШ «Юность» города Радужный)**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Юность» городского округа Радужный Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Юность» городского округа Радужный Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Учреждение) и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся действует на основании настоящего Положения.

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся Учреждения.

1.4. Результаты деятельности Совета обучающихся направлены на всех обучающихся школы.

1.5. Наличие двух и более Советов обучающихся в Учреждении не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

2.2.2. Содействие органам управления, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.3. Интегрирование объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность Учреждения.

2.2.4. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения.

2.2.5. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.6. Содействие реализации общественно значимых молодежных (детских) инициатив.

2.2.7. Содействие органам управления Учреждением в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.8. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Совета обучающихся может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более 50% обучающихся Учреждения или совместным решением организаций, объединяющих более 50% обучающихся Учреждения, а также желанием не менее 5% обучающихся Учреждения.

3.3. Директор Учреждения уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета обучающихся, определяет порядок избрания Совета обучающихся.

3.5. Директор Учреждения в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся Учреждения о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Учреждения и путем размещения соответствующей информации в помещениях Учреждения.

3.6. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

3.7. Состав Совета обучающихся формируется на выборной основе на один год.

3.8. Состав Совета может состоять только из обучающихся Учреждения.

3.9. Состав Совета избирается общим собранием обучающихся и утверждается приказом директора Учреждения.

3.10. Состав Совета формируется из числа обучающихся на тренировочном этапе или этапе совершенствования спортивного мастерства (при наличии) по одному представителю от обучающихся по каждому виду спорта, по которому Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы.

3.11. Для выполнения текущей работы Совет обучающихся выбирает из своих членов председателя, его заместителя и секретаря.

3.12. Совет обучающихся возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов Совета обучающихся. Председатель планирует и организует деятельность Совета обучающихся, ведет всю его документацию.

3.13. Для оказания педагогической помощи в деятельности Совета обучающихся в его состав входят тренер-преподаватель или инструктор методист.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами управления Учреждением

4.1. Совет взаимодействует с Педагогическим советом, Советом родителей обучающихся в рамках своей компетенции, установленной настоящим положением.

4.2. Председатель либо представитель Совета обучающихся может принимать участие в работе Педагогического совета, Совета родителей обучающихся с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

5.1.2. Готовить и вносить предложения руководству Учреждения по вопросам оптимизации образовательной деятельности, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебно-тренировочной и вне учебно-тренировочной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения.

5.1.4. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет обучающихся имеет право принимать участие в подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.1.5. Вносить предложения руководству Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

5.1.6. Обращаться за разъяснениями в Учреждение.

5.1.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

5.1.8. Объявлять благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей обучающихся, оказание помощи в проведении мероприятий.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие его заместитель.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.

7. Документация Совета обучающихся

7.1. Заседания Совета обучающихся оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложений и замечания членов Совета

обучающихся. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета обучающихся. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

7.2. Протоколы Совета обучающихся хранятся в течение срока, предусмотренного номенклатурой дел.

8. Заключительные положения

8.1. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или принятия нового Положения.

8.3. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора Учреждения.