

**автономное учреждение дополнительного образования
спортивная школа «Юность» городского округа Радужный
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
(АУ ДО СШ «Юность» города Радужный)**

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
АУ ДО СШ «Юность» города Радужный
«26» мая 2023 года
протокол № 01

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ ДО СШ «Юность»
города Радужный



приказ № _____ от _____ 2023г.

К.В. Дыбенко

Порядок

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между автономным учреждением дополнительного образования спортивной школой
«Юность» городского округа Радужный Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры (АУ ДО СШ «Юность» города Радужный) и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Уставом автономного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Юность» городского округа Радужный Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (АУ ДО СШ «Юность» города Радужный, далее – Учреждение) и иными локальными актами Учреждения..

1.2. Данный локальный акт Учреждения регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица на обучение в Учреждение.

2.2. Образовательные отношения возникают на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

2.4. Прием лиц в Учреждение осуществляется без предварительных испытаний (процедур отбора).

**3. Оформление возникновения отношений между Учреждением и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**

3.1. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте учреждения. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Прием граждан в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявления о приеме;
- медицинского заключения о допуске к занятиям определенным видом спорта;
- копии свидетельства о рождении (паспорта) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) ребенка указываются персональные данные ребенка и родителей (последнее - при наличии) и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» согласие на обработку и передачу персональных данных третьим лицам с целью обмена информацией в интересах образовательного процесса.

3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется:

- по заявлению обучающегося;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество обучающегося;
- б) наименование отделения;
- в) причины приостановления образовательных отношений.

4.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением обучающегося из Учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями отчисления обучающихся, утвержденным приказом директора Учреждения.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- в связи с окончанием обучения;
- по состоянию здоровья, препятствующему продолжению обучения;
- в связи со сменой места жительства;
- в связи с длительным пропуском занятий без уважительных причин;

5.2. Отчисление обучающихся производится по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения в случаях ликвидации Учреждения или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

законодательством об образовании и локальными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления.

6. Восстановление в Учреждении

6.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, производится в соответствии с Положением о порядке приема лиц для прохождения спортивной подготовки в Учреждение.

7. Заключительные положения

7.1. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на директора Учреждения.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или принятия нового Положения.

7.3. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом директора Учреждения с учетом мнения Педагогического совета.