



Городской округ Радужный
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

06.05.2024

№ 88

Об организации отдыха и занятости детей в учреждениях, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный, обеспечивающих деятельность лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2024 года

Во исполнение постановления администрации города Радужный от 23.12.2021 № 2226 «Об утверждении муниципальной программы города Радужный «Организация отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи города Радужный», в соответствии с постановлением администрации города Радужный от 10.03.2021 № 393 «О комиссии по проверке лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе организаций города Радужный» (с изменениями), постановлением администрации города Радужный от 23.04.2024 № 319 «Об организации отдыха и занятости детей в организациях города Радужный, обеспечивающих деятельность лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2024 года», в целях осуществления гарантий прав ребенка, создания необходимых условий для обеспечения оздоровления, отдыха и занятости детей в период летних школьных каникул, усиления мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период школьных каникул 2024 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям учреждений подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный:

1.1. Организовать в период летних школьных каникул 2024 года для детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) работу лагерей с дневным пребыванием детей.

1.2. Назначить приказом учреждения начальников лагерей с дневным пребыванием детей с 2-х разовым питанием.

1.3. Создать на базе учреждений безопасные условия для организации отдыха, оздоровления и занятости детей, используя материально-техническую базу.

1.4. Своевременно предоставить в Территориальный отдел Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре в городе Радужный пакет документов, необходимых для получения разрешения на открытие лагерей.

1.5. Обеспечить заключение договоров на оказания услуг:

- по организации питания детей в лагере с дневным пребыванием в период летних каникул;
- по обращению с твердыми отходами;
- по проведению дератизационных и дезинсекционных мероприятий.

1.6. Провести широкую разъяснительную работу среди обучающихся, воспитанников и их родителей по вопросам организации отдыха и занятости детей в период летних школьных каникул 2024 года.

1.7. Обеспечить соблюдение режима питания детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей.

1.8. Обеспечить питьевой режим в лагерях, согласно требованиям, СанПиН.

1.9. Создать на базе общеобразовательных организаций безопасные условия для организации отдыха, оздоровления и занятости детей, используя при этом материально-техническую базу и кадровый потенциал образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, культуры и спорта.

1.10. Обеспечить охват детей организованными формами отдыха и оздоровления не ниже уровня 2023 года.

1.11. Взять под особый контроль организацию каникулярного отдыха несовершеннолетних:

1.11.1. Из семей мобилизованных граждан и участников СВО.

1.11.2. Обеспечить 100% занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета.

1.11.2. Обеспечить укомплектованность лагерей с дневным пребыванием детей квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими опыт работы с детьми кадров с обязательным обучением правилам безопасного пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления.

1.11.3. Не допускать к работе персонал, не имеющий опыта работы с детьми, подростками и молодежью.

1.11.4. Обеспечить контроль за функционированием системы вызова экстренных оперативных служб.

1.11.5. До 08 мая 2024 года направить в ОМВД России по г. Радужному списки работников, не являющихся сотрудниками лагерей и выполняющих любые виды работ на территории указанных организаций.

11.16. Положения о лагерях привести в соответствие с Примерными положениями о лагерях, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления».

11.17. Обеспечить:

11.17.1. Обучение работников лагерей правилам оказания первой медицинской помощи и проведение практических занятий с детьми.

11.17.2. Контроль за прохождением профилактического медицинского осмотра и гигиенического обучения сотрудников лагерей и наличия у них личных медицинских книжек.

11.17.3. Соблюдение пожарной безопасности, антитеррористической защищенности на объектах дислокации лагерей.

11.17.4. Безопасность жизни и здоровья детей в лагере, усилить меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в период школьных каникул.

11.17.5. Безопасность спортивных и игровых площадок.

11.18. Организовать работу (инструктажи) с воспитанниками лагерей по разъяснению требований пожарной безопасности и правил поведения на реках и водоемах в летний период.

11.19. Руководствоваться постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», межведомственным приказом Служб Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.04.2021 № 370-р/10-П-494/109/09-ОД-96/01-09/575/108/121/08-Пр-73/42/547/06-178 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту обучения, проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно», методическими рекомендациями «Руководство по соблюдению обязательных требований по организации перевозки групп детей автобусами», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере транспорта от 17.05.2022 при осуществлении перевозки детей автомобильным транспортом в случае организации экскурсий.

11.20. Обеспечить включение в планы работы лагерей мероприятий:

1.20.1. Направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.20.2. Приуроченных Году семьи в 2024 году.

11.21. Обеспечить выполнение профилактических мер при оказании услуг в сфере отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в соответствии с:

– Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Федеральным законом от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции»;

- Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.1999 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СП 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

11.22. Обеспечить наличие помещения для изоляции лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей). При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

11.23. Проинформировать родителей (законных представителей) детей о режиме функционирования лагеря в условиях распространения COVID-19.

11.24. Обеспечить своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации отдыха и занятости детей города.

11.25. Актуализировать сайты учреждений в части раздела «Отдых детей - 2024».

11.26. Предоставить в управление образования администрации города Радужный (кабинет 18) и на электронный адрес: darsigovadomp@mail.ru :

11.26.1. До 13 мая 2024 года программу лагеря (заверенную);

11.26.2. До 14 мая 2024 года, с последующей актуализацией до 24 июня 2024 года (АУ ГМЦ «Вектор М», организованный на базе МБОУ СОШ № 4 – 2 смена), до 19 июля 2024 года (АУ ГМЦ «Вектор М», организованный на базе МБОУ СОШ № 3) – список сотрудников, задействованных в работе

лагеря, согласно форм (приложение 1 – в формате Word, приложение 2 - в формате Excel).

11.26.3. До 19 мая 2024 года:

- режим работы лагеря;
- копию приказа об организации лагеря и о назначении начальника лагеря;
- ссылку на страницу сайта учреждения, где размещена информация, касающаяся организации отдыха детей «Отдых детей - 2024»;
- копию штатного расписания;
- план-сетку на лагерную смену, утвержденную начальником лагеря.

11.26.4. В течение 3 дней со дня открытия лагеря:

- реестр детей на бумажном и электронном носителях (приложение 3).

11.26.5. В течение 3 дней после окончания работы лагеря:

- отчет об организации работы лагеря (приложение 4);
- анализ анкетирования (приложение 5); проведенного согласно формам анкет для детей (участников лагерей) и их родителей (законных представителей) (приложение 6).

24. Обеспечить проведение инструктажей по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми и для лиц, работающих в лагерях.

25. Обеспечить заключение с родителями (законными представителями) договоров об организации отдыха и оздоровления детей.

2. Утвердить:

2.1. Дислокацию и график работы лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2024 года на базе учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный (приложение 7).

2.2. Пункты питания лагерей с дневным пребыванием детей на период летних школьных каникул 2024 года (приложение 8).

2.3. График проверки готовности лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2024 года на базе учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный (приложение 9).

3. Ответственность за исполнение пунктов настоящего приказа возложить на руководителей учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальников профильных отделов, общий контроль оставляю за собой.

Начальник управления



Г.А. Голубева

Список сотрудников,
задействованных в работе лагеря с дневным пребыванием детей

№ п/п	ФИО (полностью)	Должность по основному месту работы	Должность в лагере с дневным пребыванием	Квалификационная категория	Год прохождения курсовой подготовки (организация отдыха)

Список работников лагерей с дневным пребыванием детей, осуществляющих свою деятельность в период летних школьных каникул 2024 года

№п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Должность по основному месту работы	Дата рождения	Адрес проживания	Телефон
Лагерь с дневным пребыванием детей «Дружная планета» на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»							
1	Иванов	Иван	Иванович	педагог дополнительного образования	01.01.1977	г. Радужный, 1 мкр., д.6, кв.66	89823333333

Реестр детей, зачисленных в лагерь с дневным пребыванием детей
на базе _____
указать учреждение

№ п/п	ФИО ребенка	Дата рождения, полных лет	Адрес регистрации по месту жительства	Адрес фактического проживания (если отличается), телефон	ФИО родителя, место работы, раб. телефон
1	2	3	4	5	6

Руководитель _____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(расшифровка подписи)

Составил _____
(расшифровка подписи)

МП
« _____ » _____ 202_ г.

Отчет об организации работы лагеря с дневным пребыванием

(название лагеря, учреждение)

1. Смена, временные рамки _____.
2. Количество детей: по плану _____, фактически _____.
3. Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (расписать):
 - дети-сироты - _____;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей - _____;
 - дети, оставшиеся без попечения родителей - _____;
 - дети-инвалиды - _____;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления в разбивке по нозологиям, из них - _____;
 - ✓ глухие и слабослышащие - _____;
 - ✓ слепые и слабовидящие - _____;
 - ✓ дети с ментальными нарушениями - _____;
 - ✓ дети с двигательными нарушениями - _____;
 - ✓ дети с соматическими заболеваниями - _____;
 - ✓ с множественными нарушениями - _____.
 - дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - _____;
 - дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий - _____;
 - дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев - _____;
 - дети, оказавшиеся в экстремальных условиях - _____;
 - дети - жертвы насилия - _____;
 - дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях - _____;
 - дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждениях открытого и закрытого типа) - _____;
 - дети, проживающие в малоимущих семьях - _____;
 - дети с отклонениями в поведении - _____;
 - дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - _____;
 - дети, из семей мобилизованных граждан и участников СВО - _____, из них:
 - ✓ дети военнослужащих - _____;
 - ✓ дети гражданских служащих - _____.
4. Количество детей иных категорий (расписать):
 - дети из многодетных семей - _____;

- дети из семей, потерявших кормильца - _____;
 - дети участников боевых действий *(не учитывать СВО)* - _____;
 - дети безработных родителей - _____;
 - дети неполных семей - _____;
 - общая численность детей, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики:
- ✓ дети, состоящие на профилактических учетах в ОМВД - _____.

5. Педагогический состав.
6. Наличие «Углов безопасности» (перечислить инструкции в них).
7. Страхование детей от несчастного случая, посещающих лагерь (предоставить копию).
8. Краткая информация о мероприятиях, проведенных в лагере.
9. Отчет о проведенных мероприятиях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Количество человек дети/родители
1.			
2.			
3.			

Приложить к отчету:

1. Фотоматериалы (10 фотографий - в электронном виде)
2. Копию страхового полиса

Анализ анкетирования, проведенного среди детей, посетивших организации отдыха детей и их оздоровления

1. Наименование лагеря	от 6 до 10 лет	от 11 до 14 лет	от 15 до 17 лет
2. Возраст детей			
3. Количество детей, посетивших лагерь			
4. Количество детей, прошедших анкетирование			
5. Ответы на вопросы:			
Как часто ты отдыхаешь в лагере:	впервые - ____ чел. 2 – 3 раз - ____ чел. более 3 раз - ____ чел.	впервые - ____ чел. 2 – 3 раз - ____ чел. более 3 раз - ____ чел.	впервые - ____ чел. 2 – 3 раз - ____ чел. более 3 раз - ____ чел.
Понравилось ли тебе отдыхать в лагере?	- да - ____ чел. - не очень - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.	- да - ____ чел. - не очень - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.	- да - ____ чел. - не очень - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.
Что тебе не понравилось в лагере?			
Какие мероприятия или занятия в лагере тебе понравились больше всего?			
Хотел бы ты еще раз отдохнуть в этом лагере?	- да - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.	- да - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.	- да - ____ чел. - затрудняюсь ответить - ____ чел. - нет - ____ чел.
В каких мероприятиях (или занятиях) ты бы хотел участвовать в			

следующей смене (или следующем году)?			
---------------------------------------	--	--	--

Анализ анкетирования, проведенного среди родителей (законных представителей) детей, посетивших организации отдыха детей и их оздоровления

Вопрос	Вариант ответа	Чел.
Количество родителей, прошедших анкетирование		_____ чел.
Вопросы:		
1. Считаете ли Вы, что пребывание Вашего ребенка в лагере принесло ему пользу?	да	
	нет	
2. Как относился Ваш ребенок к посещению лагеря?	загрудняюсь ответить	
	посещал с удовольствием	
	особой радости не испытывал	
	посещал по просьбе	
3. Удовлетворены ли Вы организацией отдыха и досуговой деятельности лагеря?	да, полностью	
	частично	
	нет	
	да, полностью	
4. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в лагере?	частично	
	нет	
5. Удовлетворены ли Вы качеством медицинского обслуживания в лагере?	да, полностью	
	частично	
6. Считаете ли Вы, что в лагере соблюдены все требования, необходимые для обеспечения безопасного отдыха детей?	да, соблюдены	
	частично соблюдены	
7. Какие впечатления остались у Вашего ребенка от посещения лагеря?	нет	
	только положительные	
	ребенок доволен, но были недостатки	
	отрицательные, ребенок недоволен	

АНКЕТА ДЛЯ ДЕТЕЙ

(типовая форма)

1. Укажи свой возраст: _____ лет
2. Как часто ты отдыхаешь в нашем лагере?
 - впервые отдыхаю в лагере ☐
 - отдыхаю в лагере во второй или третий раз ☐
 - отдыхаю более трех раз ☐
3. Понравилось ли тебе отдыхать в лагере?
 - понравилось ☐
 - не очень понравилось ☐
 - затрудняюсь ответить ☐
 - совсем не понравилось ☐
4. Чему ты научился в лагере? (перечисли)

5. Какие мероприятия или занятия в лагере тебе понравились больше всего?

6. Что тебе не понравилось в лагере?

7. Хотел бы ты еще раз отдохнуть в этом лагере?
 - да ☐
 - затрудняюсь ответить ☐
 - нет ☐
8. В каких мероприятиях (или занятиях) ты бы хотел участвовать в следующей смене (или следующем году)?

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ

(типовая форма)

1. Считаете ли Вы, что пребывание Вашего ребенка в лагере принесло ему пользу?
- да ☐
 - нет ☐
 - затрудняюсь ответить ☐
2. Как относился Ваш ребенок к посещению лагеря?
- посещал с удовольствием ☐
 - особой радости не испытывал ☐
 - посещал по Вашей просьбе ☐
3. Удовлетворены ли Вы организацией отдыха и досуговой деятельности лагеря?
- да, полностью ☐
 - частично ☐
 - нет ☐
4. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в лагере?
- да, полностью ☐
 - частично ☐
 - нет ☐
5. Удовлетворены ли Вы качеством медицинского обслуживания в лагере?
- да, полностью ☐
 - частично ☐
 - нет ☐
6. Считаете ли Вы, что в лагере соблюдены все требования, необходимые для обеспечения безопасного отдыха детей?
- да, соблюдены ☐
 - частично соблюдены ☐
 - нет ☐
7. Какие впечатления остались у Вашего ребенка от посещения лагеря?
- только положительные ☐
 - ребенок доволен, но были недостатки ☐
 - отрицательные, ребенок недоволен ☐
8. Ваши замечания и предложения к деятельности лагеря
-
-
-

Дислокация и график
работы лагерей с дневным пребыванием детей
в период летних школьных каникул 2024 года на базе учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный

Форма	Место расположения лагеря	Период работы	Охват детей (чел.)			
			Общий охват детей	1 смена	2 смена	3 смена
Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Радужный – 325 чел.						
Лагерь с дневным пребыванием детей	АУ ДО СШ «Юность» города Радужный	25.05.2024-22.06.2024 (выходные дни – 26.05.2024, 27.05.2024, 30.05.2024, 02.06.2024, 03.06.2024, 06.06.2024, 09.06.2024, 11.06.2024, 12.06.2024, 14.06.2024, 16.06.2024)	110	110	-	-
	АУ ДО СШ «Сибирь» города Радужный	25.05.2024-22.06.2024 (выходные дни – 26.05.2024, 27.05.2024, 30.05.2024, 02.06.2024, 03.06.2024, 06.06.2024, 09.06.2024, 11.06.2024, 12.06.2024, 14.06.2024, 16.06.2024)	20	20	-	-
	АУ ДО СШ «ПБ «Аган» города Радужный	25.05.2024-22.06.2024 (выходные дни – 26.05.2024, 27.05.2024, 30.05.2024, 02.06.2024, 03.06.2024, 06.06.2024, 09.06.2024, 11.06.2024, 12.06.2024, 14.06.2024, 16.06.2024)	20	20	-	-
	АУ ДО СШ «Дворец спорта» города Радужный	27.05.2024-17.06.2024 (выходные дни – 02.06.2024, 09.06.2024, 12.06.2024, 16.06.2024)	25	25	-	-
	МАУ ДО «Детская школа искусств» города Радужный	27.05.2024-17.06.2024 (выходные дни – 02.06.2024, 09.06.2024, 12.06.2024, 16.06.2024)	50	50	-	-
	АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный (дневной) на базе МБОУ СОШ № 3	01.08.2024 - 21.08.2024 (выходные дни – 04.08.2024, 11.08.2024, 18.08.2024)	20	-	-	20

	АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный (лагерь труда и отдыха) на базе МБОУ СОШ № 6	1 смена: 01.06.2024 – 22.06.2024 (выходные дни – 02.06.2024, 09.06.2024, 12.06.2024, 16.06.2024)	80	25	25	30
	(1 смена), МБОУ СОШ № 4	2 смена: 01.07.2024 - 20.07.2024 (выходные дни – 07.07.2024, 14.07.2024)				
	(2 смена), МБОУ СОШ № 3	3 смена: 01.08.2024 - 21.08.2024 (выходные дни – 04.08.2024, 11.08.2024, 18.08.2024)				
	(3 смена)					
Итого			325	250	25	50

Пункты питания лагерей с дневным пребыванием
на период летних школьных каникул 2024 года на базе учреждений, подведомственных управлению культуры, спорта
и молодежной политики администрации города Радужный

Пункты питания	Смены		
	1 смена - 27.05.2024-17.06.2024 (выходные дни – 02.06.2024, 09.06.2024, 12.06.2024, 16.06.2024) 2-х разовое питание – 75 чел.: - 25 чел. (АУ ДО СШ «Дворец спорта» города Радужный); - 50 чел. (МАУ ДО «Детская школа искусств» города Радужный)	2 смена	3 смена
МБОУ СОШ № 2	-	-	-
МБОУ СОШ № 3	-	-	01.08.2024 - 21.08.2024 (выходные дни – 04.08.2024, 11.08.2024, 18.08.2024) 2-х разовое питание – 50 чел.: - 20 чел. (лагерь (дневной) АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный); - 30 чел. (лагерь труда и отдыха АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный).
МБОУ СОШ № 4	-	01.07.2024 - 20.07.2024 (выходные дни – 07.07.2024, 14.07.2024) 2-х разовое питание:	-

			- 25 чел. (лагерь труда и отдыха АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный)	
МБОУ СОШ № 6 (5 мкр.)	01.06.2024 – 22.06.2024 (выходные дни – 02.06.2024, 09.06.2024, 12.06.2024, 16.06.2024) 2-х разовое питание: - 25 чел. (лагерь труда и отдыха АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный)		-	-
МБОУ СОШ № 8	25.05.2024-22.06.2024 (выходные дни – 26.05.2024, 27.05.2024, 30.05.2024, 02.06.2024, 03.06.2024, 06.06.2024, 09.06.2024, 11.06.2024, 12.06.2024, 14.06.2024, 16.06.2024) 2-х разовое питание – 150 чел.: - 110 чел. (АУ ДО СШ «Юность» города Радужный); - 20 чел. (АУ ДОСШ «ПБ «Аган» города Радужный); - 20 чел. (АУ ДОСШ «Сибирь» города Радужный)		-	-

График
проверки готовности лагерей с дневным пребыванием детей
в период летних школьных каникул 2024 года на базе учреждений,
подведомственных управлению культуры, спорта и молодежной политики
администрации города Радужный

21.05.2024

Начало работы комиссии с 14.00 часов:

- Лагерь (дневной) АУ «ГМЦ «Вектор М» города Радужный, лагерь труда и отдыха АУ ГМЦ «Вектор М» города Радужный;

22.05.2024

Начало работы комиссии с 09.00 часов:

- АУ ДОСШ «Дворец спорта» города Радужный;
- АУ ДОСШ «ПБ «Аган» города Радужный;
- АУ ДОСШ «Сибирь» города Радужный

Начало работы комиссии с 14.00 часов:

- АУ ДО СШ «Юность» города Радужный;
- МАУ ДО «Детская школа искусств» города Радужный;